



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Αυγούστου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4713

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 16755/24/ΓΠ

Τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και συγκεκριμένα τα άρθρα 90-97.

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

3. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

4. Την υπ' αρ. 1569/21.3.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός ειδικών ζητημάτων που αφορούν στην εκπόνηση Βιομηχανικών Διδακτορικών και τη χρηματοδότησή τους από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 1827).

5. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

6. Το άρθρο 15 του ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδας, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

7. Την υπό στοιχεία 5913/24/ΓΠ/27.3.2024 (Β' 2144) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

8. Την υπό στοιχεία 2340/20/ΓΠ/4.2.2020 (Β' 450) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με

την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Την απόφαση της 97ης/10.7.2024 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με το υπό στοιχεία 14602/24/ΤΦΥΣ/10.7.2024 έγγραφό του, που αφορά στην τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του.

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, στην 309η/26.7.2024 συνεδρίασή της.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΗΣ
ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΘΕΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Η δομή, οργάνωση, λειτουργία και αξιολόγηση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας διέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία (ν. 4957/2022) και από τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού που εξειδικεύει και συμπληρώνει το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο. Για όσα θέματα δεν καλύπτονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας, ισχύουν τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή/και στον ισχύοντα σχετικό νόμο.

Άρθρο 2
Οργάνωση των Διδακτορικών Σπουδών

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής έχει ως πρωταρχικό σκοπό την κατάρτιση ερευνητών για την προαγωγή της επιστήμης. Στόχος είναι οι Υποψήφιοι Διδάκτορες (Υ.Δ.) να παράγουν πρωτότυπη και καινοτόμο επιστημονική έρευνα σε όλους τους τομείς και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το τμήμα,

ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς. Οι διδακτορικές σπουδές του Τμήματος οδηγούν στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.) βάσει των κείμενων διατάξεων.

Το Τμήμα Φυσικής δύναται να διοργανώνει Προγράμματα διδακτορικών σπουδών με συνεπίβλεψη σε συνεργασία με ένα ή περισσότερα τμήματα του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αλλά και με Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα, την Ακαδημία Αθηνών, καθώς και με το Ίδρυμα Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών. Δεν επιτρέπεται η σύμπραξη με εκπαιδευτικούς φορείς μη τυπικής μεταλκειακής εκπαίδευσης του ν. 3696/2008 (Α' 177).

Άρθρο 3

Όργανα Διοίκησης

Όργανο διοίκησης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, όπως προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία είναι η μόνη αρμόδια, για να καταρτίζει και να υποβάλλει στη Σύγκλητο του Π.Θ. προτάσεις για τη σύνταξη, τροποποίηση ή αναθεώρηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών. Συγκεκριμένα η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Εκδίδει προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιλογή Υποψήφιων Διδασκόντων (Υ.Δ.).
- Καθορίζει τα θέματα των Διδακτορικών Διατριβών (Δ.Δ.) της πρόσκλησης.
- Λαμβάνει και επεξεργάζεται αιτήσεις επιστημόνων για εγγραφή στο πρόγραμμα διδακτορικών σπουδών του τμήματος και λήψη Δ.Δ., με ή και χωρίς σχετική πρόσκληση.
- Αναθέτει σε Τριμελείς Επιτροπές την αξιολόγηση των υποψηφιοτήτων ανά διδακτορική διατριβή. Συγκεκριμένα, η κάθε Τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης εξετάζει τις αιτήσεις και τα υποβαλλόμενα έγγραφα, καλεί τους υποψηφίους σε συνεντεύξεις και υποβάλλει αιτιολογημένες προτάσεις για την αποδοχή ή μη των υποψηφίων στη Συνέλευση του Τμήματος.
- Ορίζει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών και τα μέλη των εξεταστικών επιτροπών.
- Εγκρίνει τις ετήσιες εκθέσεις προόδου των Υποψηφίων Διδασκόντων.
- Ορίζει τη γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.
- Απονέμει τα Διδακτορικά Διπλώματα.
- Διευθετεί κάθε θέμα που δεν προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 4

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για επιλογή Υποψήφιων Διδασκόντων

Το Τμήμα μπορεί να εκδίδει πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψήφιων διδασκόντων,

σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. Οι σχετικές προσκλήσεις δημοσιοποιούνται δια του ημερήσιου τύπου και αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Οι προϋποθέσεις, οι όροι, οι προθεσμίες και οι διαδικασίες κατάθεσης υποψηφιοτήτων και επιλογής Υ.Δ., καθώς και οι πρόσθετες υποχρεώσεις των Υ.Δ. και τα χρονικά όρια ολοκλήρωσης των Δ.Δ., μνημονεύονται ρητά στις σχετικές προσκλήσεις. Αιτήσεις για εκπόνηση Δ.Δ. μπορούν να υποβάλλονται καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους, ακόμα και χωρίς να έχει προηγουμένως εκδοθεί πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για θέσεις υποψήφιων διδασκόντων.

Άρθρο 5

Κατηγορίες υποψηφίων για φοίτηση στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών Υποψήφιοι

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (Δ.Δ.) στο Τμήμα Φυσικής έχουν όσοι εμπίπτουν στις ακόλουθες κατηγορίες:

I. Οι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής, ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής

II. Απόφοιτοι προπτυχιακού προγράμματος σπουδών ΑΕΙ, κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας, που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες (ECTS)

Στις ανωτέρω περιπτώσεις αυτή ο ελάχιστος χρόνος φοίτησης είναι τα 3 έτη.

III. Διπλωματούχοι ή πτυχιούχοι Ελληνικών Πανεπιστημίων ή πτυχιούχοι Πανεπιστημίων της αλλοδαπής, σε συναφείς ειδικότητες, που δεν είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού διπλώματος μπορούν να γίνουν δεκτοί σε περίπτωση κατά την οποία έχουν συγγράψει πρωτότυπες επιστημονικές δημοσιεύσεις σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές ή πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση της επιτροπής επιλογής.

Στην περίπτωση αυτή ο ελάχιστος χρόνος φοίτησης είναι τα 4 έτη.

Οι υποψήφιοι της περίπτωσης (iii), κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Δ.Δ. και πριν την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος, υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε τουλάχιστον δύο μεταπτυχιακά μαθήματα συναφή με το θέμα της Δ.Δ. Τα μεταπτυχιακά μαθήματα μπορεί να προσφέρονται από τυχόν Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος, διατμηματικά / διϊδρυματικά Π.Μ.Σ. στα οποία τυχόν μετέχει το Τμήμα, άλλα Π.Μ.Σ. του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή άλλων πανεπιστημίων της ημεδαπής, ή από συνδυασμό των παραπάνω, πάντα με τη σύμφωνη γνώμη των αντίστοιχων οργάνων διοίκησης. Τα μαθήματα αυτά καθορίζονται μετά από εισήγηση του Επιβλέποντος Καθηγητή της Δ.Δ. και από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και τα δημόσια ερευνητικά κέντρα που εποπτεύονται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας, δεσμεύονται από τα Μητρώα του άρθρου 304 του

ν. 4957/2022, προκειμένου τα αρμόδια ανά περίπτωση όργανά τους να διαπιστώσουν αν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Το αρμόδιο όργανο του πανεπιστημίου ή ερευνητικού κέντρου, εφόσον ο τίτλος σπουδών συμπεριλαμβάνεται στον κατάλογο του άρθρου 307 του ν. 4957/2022, επιπροσθέτως των λοιπών δικαιολογητικών που καθορίζει, οφείλει να ζητήσει Βεβαίωση Τόπου Σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από τον φορέα πραγματοποίησης των σπουδών ή τον φορέα εκπόνησης του ερευνητικού έργου. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η Ελληνική Επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

Αν ίδρυμα ή τίτλος σπουδών δεν έχει καταχωρηθεί από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. στα μητρώα της παρ. 1 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022, το Δ.Σ. του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. εξετάζει, αυτεπαγγέλτως ή κατόπιν αιτήματος του ΑΕΙ αν πληρούνται οι προϋποθέσεις και με απόφασή του τα εντάσσει στα μητρώα. Σε περίπτωση αρνητικής απόφασης του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. γίνεται διαγραφή του υποψήφιου διδάκτορα.

Οι Έλληνες πτυχιούχοι πρέπει να γνωρίζουν επαρκώς τουλάχιστον την Αγγλική, οι δε αλλοδαποί επαρκώς και την ελληνική (επιπλέον της αγγλικής) αν η διδακτορική διατριβή πρόκειται να εκπονηθεί στην ελληνική γλώσσα. Η επιλογή των υποψηφίων διδασκόντων, εφόσον πληρούν την παραπάνω συνθήκη, γίνεται με συνεκτίμηση των βασικών και συμπληρωματικών κριτηρίων, όπως ορίζονται στο Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Άρθρο 6

Διαδικασία Εγγραφής

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος πληροί τις προϋποθέσεις του κανονισμού διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Φυσικής, δύναται να υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος, μέσω της Γραμματείας του Τμήματος κατά τη διάρκεια κάθε ακαδημαϊκού έτους και ειδικότερα στις ημερομηνίες που προβλέπονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπη Αίτηση Υποψηφιότητας.
2. Επικυρωμένα αντίγραφα τίτλων σπουδών.
3. Αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας όλων των ετών των προπτυχιακών καθώς και τυχόν μεταπτυχιακών σπουδών του υποψηφίου.
4. Επάρκεια αγγλικής γλώσσας που τεκμηριώνεται με σχετικό πιστοποιητικό αντίστοιχο τουλάχιστον με το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου Β2 ή άλλη βεβαίωση τεκμηρίωσης καλής γνώσης. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Πανεπιστημίου της αλλοδαπής στην αγγλική γλώσσα.

5. Τουλάχιστον δύο (2) συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. του εκπαιδευτικού ιδρύματος του υποψηφίου ή από μέλη Δ.Ε.Π. άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων που

είναι εξοικειωμένα με την επιστημονική κατάρτιση του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποψηφίων με σημαντική επαγγελματική εμπειρία, μπορούν να προσκομίσουν και επιστολές προερχόμενες από άτομα που τους έχουν επιβλέψει επαγγελματικά.

6. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

7. Σύντομη έκθεση γνωστικών και ερευνητικών ενδιαφερόντων στην οποία να αναφέρονται και οι λόγοι για τους οποίους ο υποψήφιος ενδιαφέρεται για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο Τμήμα, το γνωστικό αντικείμενο καθώς και τον προτεινόμενο επιβλέποντα.

8. Τις επιστημονικές δημοσιεύσεις, πτυχιακές ή διπλωματικές εργασίες, εφόσον υπάρχουν.

9. Επιπροσθέτως, μπορεί να συμπεριληφθεί οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνει ο υποψήφιος ότι υποστηρίζει την αίτησή του.

Ο/Η υποψήφιος/α υποχρεούται να υποβάλει μαζί με την αίτηση Ερευνητική Πρόταση, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής:

- Τίτλο, θεματική περιοχή / περιοχές, λέξεις - κλειδιά (από 2 έως 5).

- Τον προτεινόμενο επιβλέποντα της διδακτορικής διατριβής, του οποίου το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

- Γλώσσα εκπόνησης / συγγραφής της διατριβής.

- Συνοπτική περιγραφή του θέματος (200-400 λέξεις).

- Σύνοψη βιβλιογραφικής επισκόπησης σχετικά με το προτεινόμενο θέμα (300-600 λέξεις).

- Συνεισφορά και πρωτοτυπία της προτεινόμενης διατριβής (200-400 λέξεις).

- Βασικό σκοπό, στόχους και ερευνητικές υποθέσεις της διδακτορικής διατριβής (200-400 λέξεις).

- Μεθοδολογία έρευνας (400-600 λέξεις).

- Προσδιορισμό της προβλεπόμενης διάρκειας των βασικών σταδίων εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, όπως π.χ. βιβλιογραφική ανασκόπηση, συλλογή και επεξεργασία ερευνητικού υλικού, κ.λπ. (100-300 λέξεις).

- Βιβλιογραφικές αναφορές.

Η Γραμματεία ελέγχει την τυπικότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις ομαδοποιεί ανά θέμα διδακτορικής διατριβής της πρόσκλησης και ορίζει μία τριμελή επιτροπή ανά ομάδα αιτήσεων. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/ή, τα μεταπτυχιακά μαθήματα που θα πρέπει πιθανόν να παρακολουθήσει και εξεταστεί ο υποψήφιος, σύμφωνα με την περ. iii του άρθρου 5, καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του Τμήμα-

τος, συνεκτιμώντας το υπόμνημα της επιτροπής και τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντα, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψήφιου/ήφιας. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται ο επιβλέπων, η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, κατόπιν εισήγησης του επιβλέποντα, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Όσοι υποψήφιοι γίνουν δεκτοί, για διδακτορικές σπουδές, εγγράφονται βάσει των κείμενων διατάξεων.

Άρθρο 7

Χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής - Αναστολή φοίτησης

1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται στα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να παρατείνεται η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, κατόπιν αιτήματος του υποψήφιου διδάκτορα και σύμφωνης γνώμης της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής για σπουδαίο λόγο.

Η ανώτατη χρονική διάρκεια για την ολοκλήρωση της διδακτορικής διατριβής όπως και το δικαίωμα παράτασης της χρονικής διάρκειας εκπόνησης της ορίζονται ως ο διπλάσιος της ελάχιστης φοίτησης με δικαίωμα παράτασης το πολύ ενός έτους και σε κάθε περίπτωση όπου γίνεται επίκληση ειδικών λόγων όχι παραπάνω από οκτώ (8) έτη. Η παράταση χορηγείται από την Συνέλευση Τμήματος ύστερα από αίτηση του ΥΔ που υποστηρίζεται από τον Επιβλέποντο Καθηγητή

2. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναστολή σπουδών. Η διάρκεια της αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. στράτευση, σοβαρή ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί και επαγγελματικοί λόγοι και λοιπές περιπτώσεις). Η αναστολή φοίτησης εγκρίνεται από τη Συνέλευση, κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης από τον Υ.Δ., προσκόμισης των αντίστοιχων δικαιολογητικών, καθώς και συγκατάθεσης της Τριμελούς Επιτροπής. Μη αιτιολογημένη υπέρβαση του εγκεκριμένου χρόνου αναστολής ή υπέρβαση του μέγιστου χρόνου αναστολής συνεπάγεται την άμεση διαγραφή του Υ.Δ. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρονται όλες οι παροχές του Υ.Δ. Ο χρόνος αναστολής της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 8

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Υποψηφίων Διδασκόντων

Οι διδακτορικές Σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τα δικαιώματα των φοιτητών μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών και κάθε άλλο δικαίωμα που ορίζεται από τον κανονισμό διδακτορικών σπουδών του Τμήματος.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα / προγράμματα του Τμήματος και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής, διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών.

Οι επιμέρους υποχρεώσεις των υποψηφίων διδασκόντων, κατά την περίοδο εκπόνησης της διδακτορικής τους διατριβής ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Άρθρο 9

Υποτροφίες σε υποψήφιους διδάκτορες

Το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας δύναται να χορηγεί προς Υποψήφιους/ες Διδάκτορες ανταποδοτικές και μη υποτροφίες, και βραβεία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Εσωτερικό Κανονισμό του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, τις διατάξεις του παρόντος, τον Κανονισμό Σπουδών του προγράμματος, και τις αποφάσεις των αρμόδιων πανεπιστημιακών οργάνων διοίκησης.

Αρμόδιο όργανο για τον καθορισμό του ανώτατου αριθμού των υποτροφιών και των βραβείων, των κριτηρίων χορήγησης αυτών, καθώς και για κάθε άλλο σχετικό με τις υποτροφίες θέμα είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 10

Διαδικασία ανάθεσης επικουρικού διδακτικού έργου σε υποψήφιους διδάκτορες

Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύνανται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Η διαδικασία ανάθεσης επικουρικού διδακτικού έργου είναι η ακόλουθη:

- Η Συνέλευση δύναται, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. και λαμβάνοντας υπόψη την άποψη του υπεύθυνου του μαθήματος και του επιβλέποντα του ΥΔ, με απόφασή της να αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο στους/στις υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

- Μετά από απόφαση Συνέλευσης εκδίδεται πρόσκληση προς τους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος για παροχή επικουρικού διδακτικού έργου στο προπτυχιακό ή/και μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

- Οι Υ.Δ. είναι υποχρεωμένοι και εφόσον τους ζητηθεί να προσφέρουν επικουρικό έργο ισοδύναμο με οκτώ (8) ώρες εβδομαδιαίως, το μέγιστο, ανά εξάμηνο.

- Η προσφορά επικουρικού έργου βεβαιώνεται από το διδάσκοντα του προπτυχιακού μαθήματος και κατατίθεται στην Γραμματεία του Τμήματος. Επαναλαμβανόμενη αποχή του Υ.Δ., για δύο συνεχή εξάμηνα, από επικουρικό

έργο το οποίο έχει ζητηθεί, συνεπάγεται αυτόματα τη διαγραφή του Υ.Δ.

- Η συνολική προσφορά επικουρικού έργου κάθε υποψηφίου ελέγχεται πριν απονεμηθεί ο διδακτορικός τίτλος.

- Σε ορισμένες περιπτώσεις και ύστερα από έγκριση της Συνέλευσης, μέρος της παραπάνω υποχρέωσης μπορεί να εκπληρωθεί με επικουρία άλλων λειτουργιών, όπως για παράδειγμα τεχνικής υποστήριξης σε συστήματα του Τμήματος ή εργαστηρίων του.

- Οι Υ.Δ. μπορούν, σε συνεννόηση με τους διδάσκοντες, να συμμετέχουν στην επίβλεψη πτυχιακών ή/και διπλωματικών εργασιών ή/και στη διόρθωση ασκήσεων. Το έργο αυτό μπορεί να προσμετράται και πλέον των 8 ωρών εβδομαδιαίως.

- Η Συνέλευση αξιολογεί το επικουρικό έργο των Υ.Δ. στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους. Στην περίπτωση θετικής αξιολόγησης θα παρέχεται σχετική βεβαίωση απασχόλησης και η προσφορά έργου θα σημειώνεται στην καρτέλα των Υ.Δ.

- Σε περίπτωση ύπαρξης διαθέσιμων κονδυλίων, είναι δυνατή η αποζημίωση των Υ.Δ. για την παροχή του βεβαιωμένου επικουρικού έργου. Το ανώτατο όριο ωριαίας αντιμισθίας που δύναται να βαρύνει αποκλειστικά ιδιωτικούς, ίδιους και διεθνείς πόρους του Π.Θ. για την ανάθεση επικουρικού έργου σε υποψήφιους διδάκτορες, εφ' όσον οι πόροι αυτοί είναι διαθέσιμοι στο Τμήμα ορίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος. Σε κάθε άλλη περίπτωση από το πανεπιστήμιο Θεσσαλίας με απόφαση των οργάνων του.

- Οι αιτήσεις, οι οποίες συνοδεύονται από την άποψη του επιβλέποντα, υποβάλλονται στην Γραμματεία του οικείου Τμήματος, εξετάζονται και η Συνέλευση με απόφασή της αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο. Περαιτέρω λεπτομέρειες ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης

- Η συμμετοχή στις επιτηρήσεις είναι υποχρεωτική. Απαλλάσσονται από την υποχρέωση επιτήρησης μόνο όσοι Υ.Δ. έχουν αναστολή σπουδών.

- Με εισήγηση της Συνέλευσης, συνεπάγονται την έγγραφη επίπληξη: α) Η άρνηση αποδοχής του καθήκοντος του επιτηρητή, β) Η μη προσέλευση στην επιτήρηση, γ) η πλημμελής εκτέλεση των καθηκόντων επιτηρήσεως. Τρεις (3) συνολικά επιπλήξεις συνεπάγονται τη διαγραφή του Υ.Δ.

Άρθρο 11

Διαγραφή Υποψηφίων Διδακτόρων

Η διαγραφή ΥΔ είναι δυνατή με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής. Μεταξύ των λόγων για τη διαγραφή περιλαμβάνονται και οι ακόλουθοι:

α) Εφόσον ο ΥΔ υπερβεί τη μέγιστη χρονική διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία,

β) κατόπιν αιτήσεως του ΥΔ,

γ) εφόσον ο ΥΔ δεν υποβάλει δύο διαδοχικές ετήσιες εκθέσεις προόδου σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής,

δ) εάν έχει παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις προβαίνοντας σε πειθαρχικά παραπτώματα,

ε) οι προβλέψεις που αφορούν τις επιτηρήσεις του προηγούμενου άρθρου.

Άρθρο 12

Προϋποθέσεις απονομής διδακτορικού διπλώματος

Οι υποψήφιοι για Διδακτορικό Δίπλωμα (ΔΔ) θα πρέπει να ικανοποιήσουν τις εξής προϋποθέσεις:

- Επιτυχής παρακολούθηση αριθμού μεταπτυχιακών μαθημάτων στο πλαίσιο κάποιου Π.Μ.Σ., αν αυτό απαιτείται, όπως καθορίζεται στο άρθρο 5 (iii). Οι προϋποθέσεις της παρακολούθησης των μαθημάτων πρέπει να ικανοποιηθούν εντός χρονικού διαστήματος πριν την απονομή του Δ.Δ.

- Ο υποψήφιος διδάκτορας, στο τέλος κάθε έτους από τον ορισμό της τριμελούς επιτροπής, υποβάλλει εγγράφως Έκθεση Προόδου στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής του διατριβής όπως και την πορεία που πρόκειται να ακολουθηθεί κατά το επόμενο έτος / έτη. Αντίγραφο της Έκθεσης Προόδου, καθώς και σχόλια επ' αυτής από τον επιβλέποντα ή/και την τριμελή επιτροπή κατατίθενται με τη μορφή Ετήσιας Έκθεσης Προόδου στη Συνέλευση του Τμήματος, εγκρίνονται από αυτήν, και καταχωρίζονται στον ατομικό φάκελο του υποψηφίου. Σε περίπτωση μη θετικής εισήγησης του Επιβλέποντος Καθηγητή, ο Υ.Δ. μπορεί μέσα σε χρονικό διάστημα 2 μηνών να ακολουθήσει τις διαδικασίες που περιγράφονται στο άρθρο 13, διαφορετικά διαγράφεται.

- Η αλλαγή του θέματος της διδακτορικής διατριβής μπορεί να γίνει με γραπτή αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία εγκρίνει ή όχι την αλλαγή.

- Υποχρεωτική παρουσίαση μια φορά το χρόνο της προόδου της διδακτορικής διατριβής και των έως τότε αποτελεσμάτων της σε ανοιχτή εκδήλωση προς το κοινό που θα διοργανώνει το Τμήμα Φυσικής (με διάρκεια 2 ημερών).

- Συγγραφή τουλάχιστον δύο (2) πλήρων άρθρων δημοσιευμένων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές που να έχουν γίνει δεκτά για δημοσίευση. Τμήματα της διδακτορικής έρευνας μπορούν να παρουσιαστούν σε επιστημονικά συνέδρια που εκδίδουν πρακτικά πριν την υποστήριξη της διατριβής του. Ως φορέας προέλευσης της δημοσίευσης αναφέρεται το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και το Τμήμα που ανήκει ο υποψήφιος διδάκτορας.

- Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής, που περιλαμβάνει την επιτυχή συγγραφή, δημόσια παρουσίαση, εξέταση και βαθμολόγηση της Διατριβής, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 13

Επίβλεψη διδακτορικής διατριβής

Α. Επιβλέπων Καθηγητής

Για κάθε υποψήφιο, βάσει της κείμενης νομοθεσίας, ύστερα από πρόταση του ενδιαφερομένου, ορίζεται από

τη Συνέλευση του Τμήματος ο Επιβλέπων Καθηγητής που διατελεί μέλος Δ.Ε.Π. α' βαθμίδας ή Αναπληρωτής ή Επίκουρος Καθηγητής του Τμήματος ή οικείου Τμήματος του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ή άλλου Α.Ε.Ι. ή ερευνητής Α', Β' ή Γ' βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών.

Η επιβλέψη της διδακτορικής διατριβής γίνεται σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Ο επιβλέπων συμβουλεύει και καθοδηγεί τον/την υποψήφιο/α για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής, όπως για παράδειγμα τη μεθοδολογία έρευνας κ.τ.λ. Ο επιβλέπων έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα και τον/την ενθαρρύνει να παρουσιάζει την πορεία της διατριβής σε διάφορα σεμινάρια ή εκδηλώσεις, σε μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα.

Ο επιβλέπων και τα μέλη της συμβουλευτικής επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Αν ο επιβλέπων ή κάποιο από τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, εκλείψει ή αδυνατεί να εκπληρώσει τα καθήκοντά του, μετά από αίτημα του ίδιου ή του υποψήφιου διδάκτορα, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτης του έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Αν ο επιβλέπων ή μέλος της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή αφυπηρέτησει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του επιβλέποντος της διδακτορικής διατριβής, εφόσον συναινεί, και ο τίτλος απονέμεται από το Α.Ε.Ι., στο οποίο ανήκει το Τμήμα που ξεκίνησε η εκπόνηση της διατριβής.

Επιπλέον, μετά από αίτηση του επιβλέποντος ή του Υ.Δ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος, είναι δυνατή η αλλαγή Επιβλέποντος Καθηγητή μετά από έγκριση της Συνέλευσης. Σε αυτήν την περίπτωση, ο Υ.Δ. υποχρεούται, εντός το πολύ έξι (6) μηνών από την αρχική αίτηση, σε εκ νέου αίτηση και πρόταση Επιβλέποντος Καθηγητή με σκοπό την σύσταση νέας Τριμελούς Επιτροπής βάσει των κείμενων διατάξεων, διαφορετικά, μετά το πέρας αυτής της περιόδου, διαγράφεται άμεσα. Απόκλιση από τα ως άνω ορισθέντα χρονικά όρια για την αλλαγή Επιβλέποντος είναι δυνατή μόνον κατόπιν αιτιολογημένης απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο μέγιστος αριθμός διδακτορικών διατριβών που μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα κάθε μέλος ΔΕΠ είναι 10.

Β. Τριμελής Επιτροπή

Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, μεταξύ των οποίων και ο επιβλέπων, έχουν είτε το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο, είτε το ίδιο ή συναφές επιστημονικό έργο με την προς εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Ο αριθμός των αφυπηρετησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν ως μέλη στην τριμελή συμβου-

λευτική επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει τον έναν (1). Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του υποψήφιου διδάκτορα κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της προόδου της.

Όταν ο Επιβλέπων Καθηγητής, με σύμφωνη γνώμη των υπόλοιπων μελών της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, και υπό την επιφύλαξη των όρων του άρθρου 12, διαπιστώσει την ολοκλήρωση της έρευνας του υποψηφίου, η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει τον τελικό τίτλο της Δ.Δ. και ορίζει ημερομηνία δημόσιας υποστήριξης της βάσει των κείμενων διατάξεων.

Άρθρο 14

Υποστήριξη και Αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

Η υποστήριξη και αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής, γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει αίτημα δημόσιας υποστήριξης αυτής σύμφωνα με όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό διδακτορικών σπουδών.

Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δέχεται ή απορρίπτει αίτηση του υποψηφίου για τη δημόσια υποστήριξη και την αξιολόγησή της. Αν η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποδεχθεί την αίτηση του υποψηφίου, συντάσσει εισηγητική έκθεση και την υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό επταμελούς εξεταστικής επιτροπής για την κρίση της διδακτορικής διατριβής, στην οποία αναφέρεται και εάν έχει γίνει έλεγχος κειμενικής ομοιότητας μέσω των συστημάτων που παρέχονται από το ΠΘ.

Στην επταμελή εξεταστική επιτροπή μετέχουν:

(α) υποχρεωτικά τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής,

(β) τουλάχιστον τέσσερα επιπλέον μέλη, που πρέπει να πληρούν τα οριζόμενα κριτήρια από την νομοθεσία.

Κατ' ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού που ανήκουν στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας.

Αν δεν κατατεθεί η εισήγηση της τριμελούς επιτροπής προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή αν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του υποψηφίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος.

Η εξέταση της διατριβής γίνεται το αργότερο εντός 90 ημερών από την ημερομηνία ορισμού της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής από τη Συνέλευση του Τμήματος και διαβίβασης της διατριβής στα μέλη της επιτροπής. Σε περίπτωση παρέλευσης της τρίμηνης προθεσμίας η επταμελής επιτροπή πρέπει να ορισθεί εκ νέου από τη Συνέλευση του Τμήματος με εισήγηση του επιβλέποντα.

Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον υποψήφιο διδάκτορα σε χώρους του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτρο-

πής, η οποία υποβάλει ερωτήσεις προς τον υποψήφιο. Η συνεδρίαση για τη δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσω τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της εξεταστικής επιτροπής. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ.

Στη συνέχεια η επταμελής εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη διδακτορική διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά την εγκρίνει με πλειοψηφία πέντε τουλάχιστον μελών τα οποία συμμετείχαν με φυσική παρουσία ή/και μέσω τηλεδιάσκεψης. Μετά τη διαδικασία υποστήριξης, η επταμελής εξεταστική επιτροπή συντάσσει πρακτικό. Η επταμελής εξεταστική επιτροπή δύναται να αναπέμψει, με απόφαση της πλειοψηφίας των παριστάμενων μελών της, τη διδακτορική διατριβή για διορθώσεις ή επεξηγήσεις. Σε περίπτωση μη έγκρισης / αναπομπής γνωστοποιούνται στον Υ.Δ. οι λόγοι της απόρριψης και κατά περίπτωση η δυνατότητα για εκ νέου υποβολή εντός προκαθορισμένου από την Επταμελή Επιτροπή χρονικού ορίου, που δεν μπορεί να είναι μικρότερο από τρεις (3) και μεγαλύτερο από εννέα (9) μήνες αντίστοιχα. Πριν την εκ νέου υποβολή η τριμελής επιτροπή ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα του τελικού κειμένου.

Εάν ο Υ.Δ. αποφασίσει να μην υποβάλει εκ νέου τη διατριβή, ή η διατριβή απορριφθεί για δεύτερη φορά, τότε αυτός διαγράφεται. Υποψήφιος Διδάκτορας, ο οποίος έχει διαγραφεί από το πρόγραμμα για οιονδήποτε από τους αναφερόμενους στον παρόντα κανονισμό λόγους, δεν έχει το δικαίωμα να είναι εκ νέου Υ.Δ. στο Τμήμα.

Με την ημερομηνία έγκρισης της διδακτορικής διατριβής από την επταμελή εξεταστική επιτροπή αποκτάται η ιδιότητα του διδάκτορα. Η αναγόρευση από τη Συνέλευση έχει βεβαιωτικό χαρακτήρα.

Η διδακτορική διατριβή, εφόσον εγκριθεί, βαθμολογείται με: α) Καλώς, β) Λίαν Καλώς ή γ) Άριστα. Ο εν λόγω βαθμός καθορίζει επίσης και τη συνολική επίδοση του υποψηφίου στο Διδακτορικό του Δίπλωμα (Δ.Δ.). Οι Υ.Δ., που έχουν εκπληρώσει όλες τις προϋποθέσεις για την απονομή του Δ.Δ., αναγορεύονται σε διδάκτορες από τη Συνέλευση του Τμήματος. Ως ημερομηνία ανακήρυξης θεωρείται η ημερομηνία της συνεδρίασης της Συνέλευσης, στην οποία αποφασίζεται η σχετική έγκριση.

Άρθρο 15

Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

1. Αλλαγή θέματος / τίτλου διδακτορικής διατριβής

Ο τίτλος της διδακτορικής διατριβής δύναται να τροποποιηθεί μερικώς για επιστημονικούς λόγους, με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του ΥΔ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος που έχει αναλάβει την υποστήριξη του προγράμματος διδακτορικών σπουδών. Η αίτηση τροποποίησης μπορεί να υποβληθεί μέχρι την κατάθεση της εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Όταν το θέμα της διδακτορικής διατριβής αλ-

λάζει πλήρως, ο ΥΔ έχει το δικαίωμα να καταθέσει εκ νέου αίτηση και προσχέδιο. Στη συνέχεια ακολουθούνται οι διαδικασίες επιλογής και επίβλεψης που προβλέπονται στον Κανονισμό του Τμήματος, χωρίς να προσμετράται ο χρόνος που έχει ήδη παρέλθει.

2. Γλώσσα συγγραφής διδακτορικής διατριβής

Η διδακτορική διατριβή συντάσσεται σε γλώσσα που αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία λαμβάνει υπόψη τη γλώσσα συγγραφής που έχει προτείνει ο ΥΔ στην αίτησή του. Σε περίπτωση που η γλώσσα συγγραφής της διατριβής δεν είναι η ελληνική, υποβάλλεται εκτενής περιληψη στην ελληνική γλώσσα.

3. Οδηγίες συγγραφής διδακτορικής διατριβής.

Στο εσώφυλλο κάθε κατατιθέμενης και εγκρινόμενης διδακτορικής διατριβής, μνημονεύεται, σε εμφανές σημείο, η σύνθεση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, καθώς και της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής της διδακτορικής διατριβής. Πρότυπο υπάρχει στο Παράρτημα Ι.

Άρθρο 16

Θέματα ηθικής και δεοντολογίας, πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή

Οι ΥΔ και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι υποχρεωμένοι/ες να ακολουθούν όλες τις υποχρεώσεις τους που προκύπτουν από τους κανόνες δεοντολογίας του Πανεπιστημίου, του Τμήματος, των αποφάσεων των Συνελεύσεων του Τμήματος και της κοινά αποδεκτής ακαδημαϊκής δεοντολογίας και ηθικής στις περιπτώσεις που η δεοντολογία και ηθική δεν ορίζονται σε σχετικά κείμενα. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στους διεθνείς κανόνες και τις συνέπειες που διέπουν την λογοκλοπή.

Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής, οι ΥΔ οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος. Για λόγους διαφάνειας, οι ΥΔ πρέπει να τηρούν αρχείο πρωτογενών δεδομένων της μελέτης τους, αρχείο στατιστικών αναλύσεων, αρχείο εγκρίσεων από διάφορους φορείς και αποδεικτικά ελέγχων λογοκλοπής.

Πριν την κατάθεση της Διατριβής, ο/η ΥΔ οφείλει να κάνει έλεγχο για τυχόν θέματα λογοκλοπής μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας που διαθέτει το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και να προσκομίσει τη σχετική ανάλυση και τα αποτελέσματά της σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή στη Γραμματεία η οποία κοινοποιείται και στην τριμελή Συμβουλευτική επιτροπή. Συστήνεται το ποσοστό ομοιότητας να είναι μικρότερο του 15% (εξαιρουμένης της βιβλιογραφίας), αλλά και παράλληλα με ποιοτική αξιολόγηση των κειμένων για αντιγραφή επιμέρους μεγάλων παραγράφων ή εννοτήτων. Η τριμελής επιτροπή δύναται να αξιολογήσει τη διατριβή για θέματα λογοκλοπής ή να προχωρήσει σε επιπρόσθετο έλεγχο αν κριθεί απαραίτητο. Στην περίπτωση αυτή η επιτροπή επαναπροωθεί το κείμενο στον/την ΥΔ προκειμένου να γίνουν οι κατάλληλες διορθώσεις.

Επίσης, με την κατάθεση τη Διατριβής στην τελική της μορφή, ο/η ΥΔ παραδίδει υπογεγραμμένη στη Γραμματεία του Τμήματος την ακόλουθη υπεύθυνη δήλωση για να συμπεριληφθεί στο φάκελό του/της:

«Με ατομική μου ευθύνη και έχοντας επίγνωση της δυνατότητας επιβολής κυρώσεων από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος, δηλώνω υπεύθυνα ότι για τη συγγραφή της Διδακτορικής μου Διατριβής δεν χρησιμοποίησα ολόκληρο ή μέρος έργου άλλου δημιουργού ή τις ιδέες και αντιλήψεις άλλου δημιουργού χωρίς να γίνεται αναφορά στην πηγή προέλευσης (βιβλίο, άρθρο από εφημερίδα ή περιοδικό, ιστοσελίδα κ.τ.λ.). Επιπρόσθετα, δηλώνω ότι έλεγξα την πιθανότητα λογοκλοπής της τελικής έκδοσης της Διδακτορικής Διατριβής μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και κατέθεσα τη σχετική ανάλυση και τα αποτελέσματά της σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος.»

Η παραπάνω ενυπόγραφη δήλωση περιλαμβάνεται και στη Διδακτορική Διατριβή

Σε ότι αφορά ζητήματα πνευματικών δικαιωμάτων (copyright) αφορούν στη Διδακτορική Διατριβή, πρώτον (α), τα πνευματικά δικαιώματα της ίδιας της Διατριβής, και δεύτερον (β), τα πνευματικά δικαιώματα του υλικού που χρησιμοποιήθηκε για τη συγγραφή της. Όσον αφορά στο πρώτο ζήτημα, ισχύουν τα εκάστοτε οριζόμενα από την Εθνική Νομοθεσία. Όσον αφορά στο δεύτερο, ισχύουν τα οριζόμενα από την Εθνική Νομοθεσία ή/και τα οριζόμενα από τους κατόχους των πνευματικών δικαιωμάτων τους. Ο/Η ΥΔ φέρει ολοκληρωτικά την ευθύνη της σύννομης χρήσης του υλικού.

Άρθρο 17

Διδακτορικό Δίπλωμα

Το Διδακτορικό Δίπλωμα αποτελεί ακαδημαϊκό τίτλο, ο οποίος πιστοποιεί την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη καιρίων γνωστικών περιοχών της Φυσικής, την κατανόηση σε βάθος της επιστημονικής του περιοχής και την εκπόνηση μιας πρωτότυπης ή καινοτόμου εργασίας ή έρευνας στο πεδίο της επιστήμης του.

Ιδρυματικό αποθετήριο

Οι εγκεκριμένες διδακτορικές διατριβές, μετά το πέρας των ενδεχόμενων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος, κατατίθενται στη βιβλιοθήκη ως ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή, μαζί με δήλωση που υπογράφεται από τον/ην υποψήφιο/α διδάκτορα και τον/ην επιβλέποντα/ουσα, όπου ορίζεται επακριβώς το χρονικό πλαίσιο ανάρτησης - δημοσιοποίησης της διατριβής στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου (<http://ir.lib.uth.gr>).

Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου

Σύμφωνα με τον ν. 1566/1985, μετά την έγκριση της διδακτορικής διατριβής και προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του διδάκτορα, απαιτείται η κατάθεση της διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ) που τηρείται και διατίθεται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ). Η κατάθεση της διδακτορικής διατριβής γίνεται μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Κατάθεσης

του ΕΑΔΔ, το οποίο χρησιμοποιείται από τις Γραμματείες των ελληνικών ΑΕΙ και τους διδάκτορες, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες της σχετικής ιστοσελίδας του ΕΚΤ.

<https://phdms.ekt.gr/phdms/about/aboutPhdms>

Η μορφή του Διδακτορικού Διπλώματος και το τελετουργικό της ορκωμοσίας, καθορίζονται στον κανονισμό του ιδρύματος. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος, ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της 224ης /17.10.2008 συνεδρίασής του και οι διατάξεις της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 υπουργικής απόφασης. Η καθομολόγηση των Διδακτόρων γίνεται παρουσία των πρυτανικών αρχών στα πλαίσια της καθομολόγησης των αποφοίτων πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών.

Άρθρο 18

Αναγόρευση - Καθομολόγηση διδακτόρων

Η διαδικασία που ακολουθείται πριν από την αναγόρευση του Υ.Δ. σε διδάκτορα περιλαμβάνει:

- Αίτηση υποψηφίου για αναγόρευση - καθομολόγηση.
- Κατάθεση διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος σε ψηφιακή μορφή.
- Βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής από τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.
- Κατάθεση διατριβής στο Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης.

Η διαδικασία αναγόρευσης γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος. Η καθομολόγηση και η απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος γίνεται σε ειδική τελετή, σύμφωνα με την Απόφαση της Συγκλήτου του Π.Θ.

Το κείμενο του/της Προέδρου για την αναγόρευση των διδακτόρων έχει ως εξής:

«Ο.....του....., πτυχιούχος του Τμήματος..... εκπόνησε διδακτορική διατριβή, η οποία κατόπιν μελέτης από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή, κρίθηκε επιμελημένη και στη συνέχεια πέρασε επιτυχώς τις διδακτορικές εξετάσεις.

Ερωτώ, λοιπόν, το Τμήμα αν θεωρεί αυτές τις μαρτυρίες επαρκείς για την επιστημονική παιδεία του υποψηφίου και τις κρίνει ικανές για τον τίτλο του διδάκτορα του Τμήματος Φυσικής της Σχολής Θετικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας».

{ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΑΝΑΓΟΡΕΥΟΜΕΝΟΥ}

«Επειδή ανταποκριθήκατε πλήρως στις καθιερωμένες εξετάσεις επιστημονικής επάρκειας, αλλά και καταθέσατε στο Τμήμα....., τη διατριβή που με επιμέλεια εκπονήσατε, αποδείξατε ότι είστε άξιος του διδακτορικού διπλώματος και, προς τον σκοπό αυτό, η μεν εξεταστική επιτροπή σας υπέβαλε στις νόμιμες εξετάσεις, το δε Τμήμα..... και ο Πρύτανη/ Αντιπρύτανης συναίνεσαν με τα αποτελέσματα αυτής της εξέτασης.

Κατά συνέπεια, εγώ ο Καθηγητής κ....., Πρόεδρος του Τμήματος Φυσικής με βάση τις αρμοδιότητες που έχω από το νόμο και από το Τμήμα, σας αναγορεύω δημόσια, Διδάκτορα του Τμήματος Φυσικής και σας απονέμω όλα τα προνόμια που συνεπάγονται από αυτό το πανεπιστημιακό αξίωμα, αποκαλώντας σας δε

συνάδελφο και συνεργάτη, σας προτρέπω να υπηρετείτε με προθυμία την επιστήμη σε όλη σας τη ζωή».

Το κείμενο του όρκου για τους διδάκτορες έχει ως εξής:
ΟΡΚΟΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΑ

Αφού το Τμήμα Φυσικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την συγκατάθεση του Πρύτανη/Αντιπρύτανη, με έκρινε άξιο/α να εξετασθώ και να καταταγώ στους διδάκτορες του, δίνω προς το Τμήμα και την Πρυτανεία την ακόλουθη διαβεβαίωση:

«Θα προσπαθώ στη ζωή μου, όσο είναι δυνατόν, να καλλιεργώ την επιστήμη και να συμβάλλω στην εξέλιξη της και τη δόξα της, χωρίς να την χρησιμοποιώ κερδοσκοπικά ή με ματαιοδοξία, αλλά με σκοπό να διαχυθεί το φως της αλήθειας και να φωτίσει όσο δυνατόν περισσότερους ανθρώπους.

Θα κάνω δε με προθυμία οτιδήποτε πρόκειται να συντελέσει στην ευσέβεια, την κοσμιότητα των ηθών και τη σεμνότητα των χαρακτήρων και ποτέ δε θα κατακρίνω τη διδασκαλία των άλλων με επιπολαιότητα, προσπαθώντας να απαξιώσω τις πεποιθήσεις τους. Ποτέ δε θα διδάξω ενσυνειδήτως τα αντίθετα από αυτά που γνωρίζω, δε θα νοθεύσω την επιστήμη, ούτε θα ευτελίσω το αξίωμα του διδάκτορος».

Άρθρο 19

Βιομηχανικά διδακτορικά

1. Υποψήφιοι που πληρούν τις προϋποθέσεις εγγραφής σε προγράμματα διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Φυσικής δύνανται να υποβάλουν αίτηση για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σε συνεργασία με επιχείρηση ή βιομηχανία, που εδρεύει ή παράρτημά της λειτουργεί στην ημεδαπή, η οποία αφορά στη διεξαγωγή βιομηχανικής ή εφαρμοσμένης έρευνας με σκοπό την εξαγωγή ερευνητικών αποτελεσμάτων για την παραγωγή καινοτόμων προϊόντων ή υπηρεσιών.

2. Η συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία υποδεικνύει έναν (1) εκπρόσωπό της με εμπειρία και γνώση σχετική με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, που έχει ως καθήκοντα την καθοδήγηση του υποψήφιου διδάκτορα. Ο εκπρόσωπος της επιχείρησης ή βιομηχανίας δύνανται να συμμετέχει, χωρίς δικαίωμα ψήφου, στις συνεδριάσεις της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής και στην επταμελή εξεταστική επιτροπή, εκφράζοντας τις απόψεις του.

3. Με πρωτόκολλο συνεργασίας μεταξύ του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), της συνεργαζόμενης επιχείρησης ή βιομηχανίας και του υποψήφιου διδάκτορα, το οποίο εγκρίνεται από τη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι., κατόπιν εισήγησης του Τμήματος Φυσικής, καθορίζονται οι ειδικότεροι όροι συνεργασίας για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στην επιχείρηση ή τη βιομηχανία και την εξαγωγή των ερευνητικών αποτελεσμάτων, τη χρήση υποδομών του εξοπλισμού του Α.Ε.Ι., αν η έρευνα διεξάγεται εντός του Α.Ε.Ι., τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα κάθε συμβαλλόμενου μέρους, συμπεριλαμβανομένου του καθορισμού των δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας επί του έργου που διεξάγεται κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

4. Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ο υποψήφιος διδάκτορας δύνανται να διεξά-

γει, εν όλω ή εν μέρει, την ερευνητική του δραστηριότητα σε χώρους της επιχείρησης ή βιομηχανίας, μετά από σύμφωνη γνώμη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζονται η υποστήριξη και η καθοδήγηση από τον επιβλέποντα και εφαρμόζονται οι διατάξεις του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Α.Ε.Ι. και του εσωτερικού κανονισμού του προγράμματος σπουδών.

5. Οι υποψήφιοι διδάκτορες του παρόντος έχουν όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις, συμπεριλαμβανομένης της υποβολής προόδων, που προβλέπονται από τον εσωτερικό κανονισμό του Α.Ε.Ι. και τον εσωτερικό κανονισμό του προγράμματος διδακτορικών σπουδών του Τμήματος.

6. Επιχειρήσεις ή βιομηχανίες που εδρεύουν ή έχουν παράρτημα στην ημεδαπή δύναται να χρηματοδοτούν, εν μέρει ή εν όλω, την εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού. Η οικονομική διαχείριση της χρηματοδότησης πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του έργου/προγράμματος καθορίζεται με το πρωτόκολλο συνεργασίας που αναφέρεται στην παρ. 3.

7. Οι υποψήφιοι διδάκτορες που εκπονούν βιομηχανικά διδακτορικά, κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, ασφαρίζονται για παροχές σε είδος και σε χρήμα στον Ηλεκτρονικό Εθνικό Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ), εκτός αν είναι παράλληλα ασφαλισμένοι, άμεσα ή έμμεσα, για υγειονομική περίθαλψη σε φορέα ασφάλισης ασθενείας. Η υποχρέωση καταβολής ασφαλιστικών εισφορών ασφαλισμένου και εργοδότη, οι οποίες υπολογίζονται επί του κατώτατου μισθού, βαρύνει τη συνεργαζόμενη επιχείρηση ή βιομηχανία, εκτός εάν η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται μέσω της επιχείρησης ή της βιομηχανίας για την εκτέλεση έργου/προγράμματος μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), οπότε οι ασφαλιστικές εισφορές δύνανται να βαρύνουν τον προϋπολογισμό του χρηματοδοτούμενου έργου/προγράμματος του Ε.Λ.Κ.Ε.

8. Η εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού σύμφωνα με το παρόν άρθρο δύναται να χρηματοδοτείται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και επιχειρήσεις ή βιομηχανίες, που εδρεύουν ή λειτουργούν παράρτημα στην ημεδαπή. Τα ειδικότερα ζητήματα σχετικά με την εκπόνηση βιομηχανικών διδακτορικών που χρηματοδοτούνται από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας καθορίζονται με την υπ' αρ. 1569/21.3.2023 (Β' 1827) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 20

Μεταβατικές διατάξεις

Ο παρών κανονισμός, από την στιγμή της έγκρισής του, θα ισχύει για όλους ανεξαιρέτως τους Υ.Δ. του τμήματος, ανεξαρτήτως του χρόνου έναρξης της Δ.Δ.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία, από τον Κανονισμό λειτουργίας του Τμήματος Φυσικής και τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων.

Για τους υποψήφιους διδάκτορες, οι οποίοι κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4957/2022 είχαν υπερβεί τα έξι ημερολογιακά έτη, η Συνέλευση του Τμήματος θα αποφασίσει κατά περίπτωση για την παράταση της ανώτατης διάρκειας εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος καταρτίζεται ο παρών Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος, ο οποίος εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

Παράρτημα Ι.

Οδηγός συγγραφής Διδακτορικής Διατριβής

Το μέγεθος, το στυλ συγγραφής, οι βιβλιογραφικές ή άλλες αναφορές, καθώς και ο τρόπος βιβλιογραφικής καταγραφής των πηγών, καθορίζονται από κοινού με το μέλος που επιβλέπει τη Διδακτορική Διατριβή και σχετίζονται με τις ιδιαιτερότητες του γνωστικού πεδίου στο οποίο εμπίπτει η διατριβή και τις απαιτήσεις του θέματος. Επομένως δύναται να ακολουθείται με συνέπεια ένα από τα διεθνώς καθιερωμένα βιβλιογραφικά πρότυπα [π.χ. Harvard, Chicago Manual of Style, American Psychological Association (APA) Style, Oxford Style Manual κ.ά.].

Κατά την αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής, έμφαση δίνεται περισσότερο στην επιστημονική της πληρότητα παρά στην έκτασή της. Η έκταση του κειμένου προσδιορίζεται ανάλογα με το πεδίο της έρευνας και μπορεί να ποικίλει.

Κάθε σελίδα του κειμένου πρέπει να αριθμείται με συνεχή αρίθμηση. Η αρίθμηση αρχίζει από την πρώτη σελίδα του κειμένου και τελειώνει στο τέλος της Διατριβής, συμπεριλαμβανομένων των παραρτημάτων και της βιβλιογραφίας. Η αρίθμηση δεν εμφανίζεται (αλλά προσμετράται) στη σελίδα τίτλου. Για το κείμενο χρησιμοποιείται μαύρη γραμματοσειρά κατά προτίμηση Times New Roman (μεγέθους 12 στιγμών) ή Arial (μεγέθους 11 στιγμών). Προτείνεται μονό διάστιχο για τις υποσημειώσεις και τους πίνακες και διπλό διάστιχο για το κυρίως κείμενο. Για τις υποσημειώσεις (ή σημειώσεις τέλους) συνιστάται η χρησιμοποίηση της ίδιας γραμματοσειράς μεγέθους 9 ή 10 στιγμών.

Γενικά, καλό είναι να αποφεύγεται η χρήση πολλών διαφορετικών γραμματοσειρών μέσα στο κείμενο καθώς και διακοσμητικών στοιχείων, πλαισίων, σκιάσεων, κ.λπ. που αποσκοπούν στη δημιουργία αισθητικού αποτελέσματος αλλά που παράλληλα αποσπούν την προσοχή από το περιεχόμενο της Διατριβής. Γενικά, η μορφή της Διατριβής πρέπει να είναι λιτή. Για τις επιμέρους διορθώσεις χρησιμοποιείται υποχρεωτικά η ανταλλαγή του κειμένου σε ηλεκτρονική μορφή (αρχείο Microsoft word) μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

Στην οριστική της μορφή, εκείνη δηλαδή, που κατατίθεται μετά τις πιθανές διορθώσεις της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και την επιτυχή ανταπόκριση του/της ΥΔ, η Διδακτορική Διατριβή πρέπει να περιλαμβάνει:

Διάρθρωση του αρχικού τμήματος Διδακτορικής Διατριβής

Στη σελίδα τίτλου πρέπει να περιέχονται κατά σειρά από πάνω προς τα κάτω:

1. Το λογότυπο του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
2. Η ονομασία του Ιδρύματος, της Σχολής και του Τμήματος.
3. Ο τίτλος της Διδακτορικής Διατριβής (ο τίτλος αναγράφεται ολογράφως και δεν περιέχει σύμβολα ή άλλους μη συμβατικούς χαρακτήρες).
4. Το ονοματεπώνυμο του/της συγγραφέως.
5. Το ονοματεπώνυμο του μέλους που επιβλέπει τη Διδακτορική.
6. Τη δήλωση «Διδακτορική Διατριβή που υποβάλλεται στο καθηγητικό σώμα για την μερική εκπλήρωση των υποχρεώσεων απόκτησης του διδακτορικού τίτλου του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Φυσικής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας».
7. Τον τόπο και το έτος.

Μετά τη σελίδα τίτλου, ακολουθεί μια σελίδα στο κάτω μέρος της οποίας πρέπει να αναγράφεται το εξής:

«Η έγκριση Διδακτορικής Διατριβής από το Τμήμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας δεν υποδηλώνει την αποδοχή των γνώμων του συγγραφέα (ν. 5343/1932, άρθρο 202, παρ. 2).»

Στη συνέχεια, η σελίδα 3 περιλαμβάνει την παρακάτω δήλωση και φέρει υπογραφή του/της συγγραφέα:

«Με ατομική μου ευθύνη και έχοντας επίγνωση της δυνατότητας επιβολής κυρώσεων από τη Συνέλευση του Τμήματος, δηλώνω υπεύθυνα ότι για τη συγγραφή της Διδακτορικής μου Διατριβής δεν χρησιμοποίησα ολόκληρο ή μέρος έργου άλλου δημιουργού ή τις ιδέες και αντιλήψεις άλλου δημιουργού χωρίς να γίνεται αναφορά στην πηγή προέλευσης (βιβλίο, άρθρο από εφημερίδα ή περιοδικό, ιστοσελίδα κτλ.). Επιπρόσθετα, δηλώνω ότι έλεγξα την πιθανότητα λογοκλοπής της τελικής έκδοσης της Διδακτορικής Διατριβής μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και κατέθεσα τη σχετική ανάλυση και τα αποτελέσματά της σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή στη Γραμματεία του Τμήματος.»

Διάρθρωση των κύριων τμημάτων της διατριβής

Η διδακτορική διατριβή πρέπει να είναι διαρθρωμένη κατά τα πρότυπα των επιστημονικών μονογραφιών και μελετών. Πιο συγκεκριμένα, πρέπει να περιλαμβάνονται με την παρακάτω σειρά τα εξής:

1. Αφιέρωση (εάν υπάρχει)
2. Ευχαριστίες
3. Πίνακας περιεχομένων
4. Κατάλογοι πινάκων, διαγραμμάτων, χαρτών και/ή άλλων εποπτικών μέσων
5. Περίληψη και λέξεις κλειδιά στα Ελληνικά (1 σελίδα)
6. Περίληψη και λέξεις κλειδιά στα Αγγλικά (1 σελίδα)
7. Εισαγωγή
8. Κυρίως κείμενο (κατανομή κατά κεφάλαια, υποκεφάλαια και εδάφια)
9. Συζήτηση - συμπεράσματα

10. Βιβλιογραφία (και λοιπές πηγές)

11. Παραρτήματα (εάν υπάρχουν)

Στον πρόλογο γίνεται σύντομη αναφορά στη διαδικασία εκπόνησης της Διατριβής και αποδίδονται ευχαριστίες προς όλους (άτομα ή φορείς) όσους συνέβαλαν με οποιονδήποτε τρόπο στην υλοποίησή της.

Ιδιαίτερες ευχαριστίες πρέπει να αποδίδονται και σε εκείνους που έπαιξαν καθοριστικό ρόλο στη διεξαγωγή της έρευνας.

Η περίληψη αποτελεί μια σαφή και σύντομη περιγραφή του περιεχομένου, της μεθόδου και των συμπερασμάτων της διδακτορικής διατριβής σε μια το πολύ σελίδα.

Στην εισαγωγή παρουσιάζονται αναλυτικά:

1. Το αντικείμενο, οι στόχοι και η σκοπιμότητα της συγκεκριμένης Διδακτορικής Διατριβής. Ειδικότερα, γίνεται αναφορά στον προβληματισμό που οδήγησε στην επιλογή του συγκεκριμένου θέματος, στους επιμέρους στόχους και τα ερευνητικά ερωτήματα, ή υποθέσεις, προς έλεγχο και διερεύνηση, καθώς και στην αιτιολόγηση της επιστημονικής (θεωρητικής ή/και εφαρμοσμένης) σκοπιμότητας της Διατριβής.

2. Η κριτική ανασκόπηση της υπάρχουσας βιβλιογραφίας πάνω στο θέμα καθώς και η συνολική αποτίμηση της έρευνας που έχει ήδη γίνει προς την κατεύθυνση αυτή.

3. Η μεθοδολογία προσέγγισης του αντικειμένου της Διατριβής, καθώς και οι τεχνικές συλλογής, επεξεργασίας και ανάλυσης των στοιχείων.

4. Η διάρθρωση της εργασίας με σύντομη περιγραφή του περιεχομένου κάθε κεφαλαίου.

Το κυρίως κείμενο χωρίζεται σε αριθμημένα κεφάλαια, κάθε ένα από τα οποία αντιστοιχεί σε μια συγκεκριμένη αυτοτελή ενότητα και τα οποία ακολουθούν μεταξύ τους μια λογική αλληλουχία στην ροή της διατριβής. Τα κεφάλαια πρέπει να χωρίζονται σε υποκεφάλαια και εδάφια αριθμημένα κατά το δεκαδικό σύστημα (π.χ. 3, 3.1, 3.1.1). Στα κεφάλαια περιλαμβάνεται το κυρίως αναλυτικό τμήμα της Διατριβής.

Στη συζήτηση - συμπεράσματα περιλαμβάνεται σύνθεση και συζήτηση των κυρίων ευρημάτων της Διατριβής, τοποθετημένων στα συμφραζόμενα του θέματος της καθώς και στο ευρύτερο επιστημονικό πεδίο στο οποίο αυτά εντάσσονται. Επίσης επισημαίνονται αντικειμενικές δυσκολίες, που τυχόν προέκυψαν κατά την εκπόνηση της διατριβής, προτείνονται κατευθύνσεις για μελλοντική έρευνα και παρατίθενται τελικές κριτικές απόψεις και συμπεράσματα του/της συγγραφέως. Το κεφάλαιο αυτό οφείλει να είναι μια αυτοτελής ενότητα χωρίς περιττές επαναλήψεις σημείων από προηγούμενα κεφάλαια και να χαρακτηρίζεται από ολιστική και συνθετική οπτική επί του συνόλου της Διατριβής.

Σε παραρτήματα γενικά εισάγονται διάφορα στοιχεία βοηθητικής ή συμπληρωματικής σημασίας σε σχέση με αυτή καθαυτή την Διδακτορική Διατριβή (π.χ. πρωτόκολλα, εγκρίσεις από φορείς, φωτογραφίες, ερωτηματολόγια, στατιστικές σειρές, πίνακες, διαγράμματα, χάρτες κ.λπ. που δεν μπόρεσαν να ενσωματωθούν στο κείμενο, αποδελτιωμένα αρχεία, κ.ο.κ.). Η σύνταξη και παράθεσή τους γενικά ακολουθεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές, που αφορούν στην σύνταξη του κειμένου της Διδακτορικής Διατριβής, ως αναπόσπαστο τμήμα αυτής, συμπεριλαμβανόμενης και της αρίθμησης, η οποία συνεχίζεται στα παραρτήματα απευθείας από το κυρίως κείμενο της Διατριβής. Το τυχόν οπτικοακουστικό υλικό ενδείκνυται να συνοψοβάλλεται σε συμβατή ηλεκτρονική μορφή (π.χ. .mp3/.wav/.mp4).

Στη βιβλιογραφία περιλαμβάνονται όλες οι πηγές (βιβλία, άρθρα, μελέτες, εισηγήσεις σε συνέδρια, στατιστικά δελτία, αναλύσεις στην ημερήσιο και περιοδικό τύπο, ντοκουμέντα οργανισμών, αρχειακό υλικό, κ.λπ.), που χρησιμοποιήθηκαν κατά την εκπόνηση της Διατριβής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 1 Αυγούστου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

